



ریاست جمهوری  
معاونت علمی و فناوری

کمیسیون کانون های هم‌هنگی دانش، صنعت و بازار

---

دستورالعمل اجرایی

# افتتاح ، راهبری و نظارت بر کانون های هم‌هنگی دانش، صنعت و بازار

---

## مقدمه

در راستای تشریح روند اجرایی آیین‌نامه شماره 92/1912/دش مورخ 1392/02/30 شورای عالی انقلاب فرهنگی و اساسنامه کانون‌های هماهنگی دانش، صنعت و بازار، دستورالعمل اجرایی زیر ابلاغ می‌گردد:

## فصل 1- اختصارات و تعاریف

**ماده 1-** اختصارات بکار رفته در این دستورالعمل عبارتند از:

- 1-1- **معاونت:** معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری
- 2-1- **شورا:** شورای سیاستگذاری کانون‌های هماهنگی دانش، صنعت و بازار
- 3-1- **کمیسیون:** کمیسیون کانون‌های هماهنگی دانش، صنعت و بازار
- 4-1- **دبیرخانه:** دبیرخانه کمیسیون کانون‌های هماهنگی دانش، صنعت و بازار
- 5-1- **کانون:** کانون هماهنگی دانش، صنعت و بازار
- 6-1- **کانون مرکزی:** کانونی که به استناد مجوز معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری به ثبت رسیده است، حوزه فعالیت کانون مرکزی سراسر کشور بوده و می‌تواند شعبه یا نمایندگی در سایر نقاط کشور ایجاد نماید.  
**تبصره:** سایر تعاریف و اختصارات بکار رفته در این دستورالعمل مطابق با ماده 1 اساسنامه می‌باشد.

## فصل 2- ارکان و ساختار

**ماده 2-** ارکان و ساختار مدیریت و راهبری کانون‌های هماهنگی دانش، صنعت و بازار عبارتند از:

- الف - شورا
- ب - کمیسیون
- ج - دبیرخانه

### الف - شورا

**ماده 3-** شورای سیاستگذاری کانون‌های هماهنگی دانش، صنعت و بازار به منظور تدوین سیاست‌های اجرایی فعالیت کانون‌ها و نظارت کلان بر حسن اجرای آن‌ها از اعضای زیر تشکیل می‌شود:

- 1-3- معاون علمی و فناوری رییس جمهور(رییس شورا)؛
- 2-3- معاون ذی‌ربط وزارت صنعت، معدن و تجارت؛
- 3-3- معاون ذی‌ربط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری؛

4-3- معاون ذی ربط وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی؛

5-3- معاون ذی ربط وزارت جهاد کشاورزی؛

6-3- رییس جهاد دانشگاهی؛

7-3- رییس مرکز همکاری های فناوری و نوآوری ریاست جمهوری؛

8-3- نماینده ستاد راهبری اجرای نقشه جامع علمی کشور؛

9-3- سه نفر از صاحب نظران و خبرگان مرتبط (به انتخاب رئیس شورا)؛

تبصره 1: حسب مورد و در موضوعات مرتبط، از وزرا یا معاونان ایشان و رؤسای کمیسیون های مربوطه مجلس شورای اسلامی برای حضور در شورای سیاست گذاری دعوت به عمل می آید.

تبصره 2: با حکم رییس شورا، معاون نوآوری و تجاری سازی فناوری به عنوان دبیر شورا انتخاب می شود و وظیفه تهیه دستور جلسات شورا و پیگیری اجرا و ابلاغ مصوبات و ارائه گزارش را برعهده خواهد داشت.

تبصره 3: با حکم رییس شورا، سه نفر از صاحب نظران و خبرگان مرتبط بمدت 2 سال انتخاب می شوند و تجدید انتخاب آنها بلا مانع خواهد بود.

تبصره 4: رئیس شورا می تواند یک نفر از اعضای شورا را به عنوان نائب رئیس انتخاب نماید.

تبصره 5: جلسات شورا با حضور دو سوم اعضا رسمیت می یابد و تصمیم گیری در خصوص مسائل مطروحه با کسب اکثریت آرا مشروع خواهد بود.

#### ماده 4- وظایف شورا عبارتست از:

1-4- تصویب سیاست های اجرایی فعالیت کانون ها و نظارت بر حسن اجرای آنها؛

2-4- تصویب اساسنامه نمونه کانون ها؛

3-4- تعیین شاخص های تشکیل و ادامه فعالیت کانون ها؛

4-4- تعیین شاخص های سنجش عملکرد کانون ها؛

5-4- بررسی مشکلات مطرح شده توسط کانون ها و اتخاذ تصمیم لازم؛

6-4- تصویب پیوست فرهنگی فعالیت کانون ها؛

تبصره: اعضای حقوقی شورا، موظف به پیگیری مسائل و مشکلات مطرح شده در شورا در حوزه دستگاه متبوع خود هستند.

#### ب- کمیسیون

ماده 5- کمیسیون کانون های هماهنگی دانش، صنعت و بازار مرکب از اعضای زیر است که با حکم رییس کمیسیون به عضویت آن منصوب می شوند:

1-5- معاون نوآوری و تجاری سازی فناوری (رییس)؛

2-5- مدیر کل دفتر هماهنگی دانش، صنعت و بازار (دبیر)؛

3-5- دو نفر از مدیران ارشد یا فعالان مجرب صنعت، خدمات و کشاورزی؛

4-5- دو نفر از صاحب نظران، دانشگاهیان، پژوهشگران و اساتید خبره؛

5-5- یک نفر از رؤسای کانون (به انتخاب رئیس کمیسیون)؛

تبصره 1: حکم رئیس کمیسیون کانون های هماهنگی دانش، صنعت و بازار توسط رئیس شورا صادر می شود.

تبصره 2: برگزاری جلسات، مستندسازی صورت مذاکرات، ابلاغ مصوبات کمیسیون و دعوت از اعضا برای شرکت در جلسات برعهده دبیر کمیسیون خواهد بود.

تبصره 3: جلسات کمیسیون با حضور دو سوم اعضا رسمیت می یابد و تصمیم گیری در خصوص مسائل مطروحه با کسب اکثریت آرا مشروع خواهد بود.

تبصره 4: رئیس کمیسیون حسب مورد و لزوم از نمایندگان دستگاه های ذی ربط یا افراد صاحب نظر و متخصص غیر عضو برای شرکت در جلسات دعوت به عمل خواهد آورد.

تبصره 5: اعضا با حکم رئیس کمیسیون، بمدت 2 سال انتخاب می شوند و تجدید انتخاب آنها بلامانع خواهد بود.

## ماده 6- وظایف کمیسیون به شرح زیر است:

1-6- راهبری و مدیریت کلان فعالیت کانون ها؛

2-6- حمایت از کانون ها جهت تعامل با دستگاه های اجرایی کشور و سایر موسسات و مراجع ذی ربط و پیگیری تصویب قوانین و مقررات پیشنهادی آن ها؛

3-6- ارزیابی، رتبه بندی و نظارت بر عملکرد کانون ها؛

4-6- ارائه هرگونه حمایت از کانون ها که منجر به بهبود و افزایش بازدهی فعالیت کانون ها شود؛

5-6- صدور مجوز تأسیس یا انجام فعالیت، تمدید، رسیدگی به تخلفات و انحلال یا اتمام ماموریت کانون ها؛

6-6- لغو مجوز فعالیت کانون در رسیدگی به تخلف کانون ها؛

7-6- ارائه گزارش سالیانه دقیق فعالیت ها و نتایج عملکرد و دستاوردهای کانون ها به شورای سیاست گذاری و ستاد راهبری نقشه جامع علمی کشور؛

تبصره: حکم رئیس هیئت مدیره (رئیس کانون) پس از تایید صلاحیت عمومی و تخصصی توسط رئیس کمیسیون صادر می شود.

### ج - دبیرخانه

**ماده 7-** دبیرخانه کمیسیون کانون‌های هماهنگی دانش، صنعت و بازار در دفتر هماهنگی دانش، صنعت و بازار تشکیل شده و در

رأس آن، مدیرکل دفتر هماهنگی دانش، صنعت و بازار خواهد بود. وظایف این دبیرخانه عبارت است از:

- 1-7- انجام امور مربوط به کمیسیون و ارجاع و ابلاغ تصمیمات شورا و کمیسیون به کانون‌ها؛
- 2-7- بررسی اولیه تقاضاهای تاسیس کانون و ارجاع موارد به کمیسیون جهت تصمیم‌گیری نهایی؛
- 3-7- تدوین شاخص‌های نظارت و ارزیابی عملکرد کانون‌ها و گزارش به کمیسیون و شورا؛
- 4-7- دریافت و بررسی برنامه سالانه و ارزیابی عملکرد کانون‌ها بر اساس شاخص‌های تدوین شده؛
- 5-7- بررسی اولیه نتایج ارزیابی‌ها و ارجاع موارد به کمیسیون جهت تصمیم‌گیری نهایی در خصوص تمدید فعالیت و یا انحلال کانون‌ها؛
- 6-7- بررسی و تایید اساسنامه کانون‌ها و هر گونه تغییرات ضروری در اساسنامه پس از تصویب در مجمع عمومی فوق العاده؛
- 7-7- بررسی صلاحیت‌های عمومی و تخصصی اعضای هیأت مؤسس و هیأت مدیره منتخب؛
- 8-7- ارائه مجوز تجدید انتخاب اعضای هیأت مدیره و بازرس بیش از سنوات تعیین شده در اساسنامه؛
- 9-7- تدوین گزارش‌های دوره‌ای و موردی عملکرد دبیرخانه و کانون‌ها جهت ارائه به کمیسیون و شورا؛
- 10-7- بررسی و تدوین دستورالعمل‌ها و روش اجرایی و ضوابط مورد عمل کمیسیون و کانون‌ها؛
- 11-7- معرفی کانون‌های مصوب جهت ثبت به اداره ثبت شرکتها؛
- 12-7- معرفی عضو انتصابی جهت شرکت در جلسات مجمع عمومی و هیأت مدیره کانون‌ها؛
- 13-7- انجام سایر امور محوله از سوی کمیسیون و شورای سیاست‌گذاری؛

### فصل 3- فرآیند اجرایی تاسیس کانون

**ماده 8-** اعضای هیأت مؤسس کانون متشکل از حداقل 10 نفر و حداکثر 15 نفر هستند که می‌بایست سطح تحصیلی و تجارب علمی

و پژوهشی یا اجرایی و حرفه‌ای مرتبط در زمینه فعالیت کانون را دارا باشند. لازم است تا اعضای هیأت مؤسس از میان کسانی

انتخاب شوند که ضمن برخورداری از شرایط عمومی، دارای ویژگی‌های زیر باشند:

- 1-8- شناخت و تسلط بر ابعاد و جنبه‌های مختلف علمی و فناوری در موضوع کانون،
- 2-8- اشراف کافی بر تغییر و تحولات بازار، رصد فناوری‌های روز، فرآیندهای تجاری‌سازی و انتقال فناوری در سطوح کلان و بویژه در زمینه تخصصی کانون،
- 3-8- آشنایی و ارتباط گسترده با فعالان آن حوزه،
- 4-8- دارای نگاه ملی (و نه منطقه‌ای) و فرابخشی در ابعاد مختلف مرتبط با آن حوزه،

**ماده 9-** در ترکیب اعضای هیئت موسس کانون باید موارد زیر در نظر گرفته شود:

9-1- اعضای هیأت مؤسس می‌بایست با نگاه ملی و فراگیر انتخاب شده و در این هیأت نمایندگان اثر گذار از بخش های صنعت و مراکز علمی، پژوهشی و فناوری با ترکیب تقریبی 65 درصد از صنعت و 35 درصد از مراکز علمی، پژوهشی و فناوری، حضور داشته باشند.

9-2- به منظور مشارکت فعال و فراگیر بودن کانونها، اعضاء هیأت مؤسس صرفاً از یک موسسه خاص نباشند.

9-3- توازن حضور استانهای دارای ظرفیت فعالیت در موضوع کانون در ترکیب اعضای هیئت موسس در نظر گرفته شود.

9-4- توازن حضور انجمنها، تشکلها، مجامع و مراکز صنفی و حرفه‌ای، تشکل‌های علمی و پژوهشی مرتبط با موضوع فعالیت کانون در ترکیب اعضای هیئت موسس در نظر گرفته شود.

9-5- حضور خبرگان، صاحب‌نظران و افراد خوشنام در حوزه فعالیت کانون در ترکیب اعضای هیئت موسس در نظر گرفته شود.

9-6- اعضای هیئت موسس می‌بایست دارای حداقل 5 سال سابقه فعالیت مرتبط با موضوع کانون را داشته باشند.

تبصره 1: در فناوری‌ها و حرف نوظهور حداقل سابقه فعالیت اعضا به تشخیص دبیرخانه می‌تواند کاهش یابد.

تبصره 2: دبیرخانه براساس تاریخ ثبت تقاضاهای واصله از سوی متقاضیان اقدام به رسیدگی می‌کند. در صورت وجود تقاضاهای مشابه، کلیه درخواست‌ها توسط دبیرخانه مورد بررسی قرار خواهند گرفت و مرجع دارای بیشترین صلاحیت علمی و حرفه‌ای در اولویت تأسیس قرار خواهد گرفت.

تبصره 3: هیأت موسس می‌بایست تدابیر لازم در خصوص محل استقرار کانون، پرسنل موردنیاز، محل‌های درآمدی و برگزاری جلسات مجمع عمومی و انتخابات هیئت مدیره را پیش‌بینی نماید. بدیهی است حمایت‌های معاونت از کانون، در صورت تأمین منابع متناسب از سایر بخش‌های ذی‌نفع در زمینه تخصصی کانون و در جهت تحقق فعالیت‌های تعریف شده منجر به خروجی ملموس و تعامل بهتر بخش‌های ذی‌مدخل در زمینه تخصصی کانون انجام می‌پذیرد.

تبصره 4: در تعیین شهر محل استقرار کانون دارا بودن بیشترین و نزدیک‌ترین تعامل با چالش‌های اصلی بخش تولید و محوریت و ظرفیت فعالیت در حوزه تخصصی کانون در کشور در نظر گرفته شود.

تبصره 5: تقاضای تأسیس کانون در صورتی که کانونی به همان نام یا با همان نوع فعالیت موجود باشد پذیرفته نخواهد شد. موارد خاص در این زمینه در کمیسیون مورد تصمیم‌گیری قرار خواهد گرفت.

**ماده 10-** هیئت موسس پس از اخذ مجوز تأسیس کانون از کمیسیون نسبت به انجام موارد زیر اقدام نماید:

10-1- هیئت موسس (یا مجمع)، سازمان‌ها یا نهادها یا افراد مرتبط با موضوع فعالیت کانون را جهت عضو انتصابی به دبیرخانه پیشنهاد می‌نمایند و دبیرخانه از بین افراد پیشنهادی کانون یا افراد مدنظر خود نسبت به معرفی یک نفر عضو انتصابی اقدام می‌نماید.

- 10-2- هیات مؤسس (و هیئت مدیره) موظف است ضمن اطلاع رسانی و معرفی اهداف و ماموریت‌های کانون از خبرنگاران، بنگاهها، تشکله‌ها و نهادهای اقتصادی، دانشی و حرفه‌ای مرتبط جهت عضویت در کانون و شرکت در جلسات مجمع عمومی دعوت بعمل آورد.
- 10-3- هیأت مؤسس موظف است حداکثر ظرف مدت 3 ماه از صدور مجوز فعالیت کانون، طبق اساسنامه و لایحه اصلاحی قانون تجارت نسبت به تشکیل جلسه مجمع عمومی، بمنظور انتخاب هیئت مدیره و بازرس و تصویب اساسنامه اقدام نماید.
- 10-4- یک نسخه از دعوت نامه/آکھی دعوت اعضا جهت شرکت در جلسات مجامع می بایست به دبیرخانه ارسال شود.
- 10-5- هیأت مدیره منتخب در اولین جلسه خود و حداکثر تا پانزده (15) روز پس از انتخابات، تشکیل جلسه داده و با رأی کتبی نسبت به تفکیک وظایف خود اقدام نموده و می بایست برای اعضا خود سمت‌های قانونی همراه با شرح وظایف مشخص نماید.
- 10-6- اساسنامه باید در 3 نسخه اصلی تهیه شود و تمام صفحات آن را اعضاء هیأت مؤسس امضا کنند.
- 10-7- در صورت عدم دستیابی به ترکیب نفرات 65 درصد از صنعت و 35 درصد از مراکز علمی، پژوهشی و فناوری در جلسات مجمع (ماده 16 اساسنامه)، برگزاری جلسات مجمع با حضور تقریبی نسبت‌های فوق و حفظ اکثریت اعضای پیوسته حاضر در جلسه از بخش صنعت امکان پذیر است.
- 10-8- عضو انتصابی معاونت در صورتیکه از بخش دولت معرفی شود به عنوان عضو غیر پیوسته در جلسات مجمع و هیئت مدیره حضور خواهد داشت و نمی تواند عهده دار سمتی در هیئت مدیره باشد.
- 10-9- هیئت مؤسس (یا مجامع) می تواند شرایط و ضوابطی برای متقاضیان عضویت در کانون و همچنین کاندیداهای هیئت مدیره و بازرس تعیین و بر طبق آن نماید. لازم بذکر است کاندیداهای شرکت در انتخابات باید از میان اعضای پیوسته کانون باشند.
- تبصره 1: مجوز فعالیت کانون بر اساس نتایج ارزیابی عملکرد و به صورت سه سال یکبار تمدید می شود. عدم تمدید مجوز فعالیت، در حکم انحلال کانون می باشد.
- تبصره 2: مدت اعتبار مجوز صادره حداکثر 3 سال است و هیئت مدیره کانون موظف است سه ماه قبل از انقضای مدت مذکور درخواست تجدید مجوز کانون را به دبیرخانه تسلیم نماید.
- تبصره 3: هیئت مدیره انتخابی پس از تایید دبیرخانه رسمیت می یابد.
- تبصره 4: در صورت تغییر نشانی اقامتگاه کانون موضوع کتباً به اطلاع دبیرخانه برسد.
- ماده 11- فرآیند اجرایی تأسیس کانون به شرح زیر است:**

- 11-1- ارایه کامل مدارک و مستندات لازم جهت تأسیس کانون به دبیرخانه. (اقدام کننده: هیأت مؤسس)
- 11-2- بررسی اولیه مدارک و مستندات، ارسال موارد اصلاحی به هیأت مؤسس متقاضی، اطمینان از صحت اطلاعات و ارجاع پرونده تأسیس به کمیسیون. (اقدام کننده: دبیرخانه)
- 11-3- طرح و بررسی پیشنهاد تأسیس کانون در کمیسیون، ارایه موارد پیشنهادی اصلاحی، تصمیم‌گیری در خصوص تصویب/عدم تصویب تأسیس کانون با توجه به ضوابط و معیارها (اقدام کننده: کمیسیون)
- 11-4- صدور مجوز فعالیت برای کانون مصوب در کمیسیون (اقدام کننده: رئیس کمیسیون)
- 11-5- عضوگیری اولیه، تهیه اساسنامه، تشکیل مجمع عمومی بمنظور تصویب اساسنامه و انجام انتخابات هیئت مدیره و بازرس در مجمع، و ارسال مدارک به دبیرخانه کمیسیون (اقدام کننده: هیأت مؤسس)
- 11-6- برگزاری انتخابات در هیئت مدیره و ارسال صورتجلسات و مشخصات کامل هیئت مدیره منتخب به دبیرخانه کمیسیون (اقدام کننده: هیئت مدیره)
- 11-7- بررسی اساسنامه مصوب، صورتجلسات انتخابات هیئت مدیره و بازرس (اقدام کننده: دبیرخانه)
- 11-8- صدور حکم رئیس هیئت مدیره (رئیس کانون). (اقدام کننده: رئیس کمیسیون)
- 11-9- معرفی کانون جهت ثبت به اداره ثبت شرکتها. (اقدام کننده: دبیرخانه)
- 11-10- انجام فرایند مربوط به ثبت و ارسال مدارک ثبت کانون به دبیرخانه. (اقدام کننده: هیئت مدیره کانون)
- 11-11- شروع فعالیت رسمی کانون مطابق ضوابط، آیین‌نامه‌ها، دستورالعمل‌ها و منشور پویایی کانون‌ها. (اقدام کننده: هیئت مدیره کانون)

## فصل 4- شاخص‌های افتتاح کانون

- ماده 12-** شاخص‌های کلان مورد نظر برای تعیین موضوعات و حوزه‌های کاری کانون‌ها عبارتند از:
- 12-1- اهمیت راهبردی و ملی برای کشور از حیث: میزان اشتغال (بویژه اشتغال نیروی انسانی تحصیل کرده و حرفه‌ای)، وجود بازارهای صادراتی قابل توجه، دارا بودن مزیت رقابتی و جلوگیری خروج بالای ارز از کشور،
- 12-2- ایجاد ارزش افزوده بالا، تکمیل زنجیره ارزش، جلوگیری از صدور مواد و محصولات کمتر فرآوری شده،
- 12-3- عدم همپوشانی با پروژه‌های با محوریت معاونت همچون؛ ستادهای فناوری راهبردی و طرح‌های کلان ملی و نهادهایی نظیر شورای ملی، مرکز ساماندهی و ... در صورت تصویب ضرورت تشکیل در کمیسیون، می‌بایست تعریف دقیق و روشنی از رابطه میان کانون و دیگر مراجع ترسیم شود،
- 12-4- دارای سابقه تولیدی، خدماتی و بازرگانی و استقرار صنایع تولید و خدماتی پایین‌دستی و بالادستی در کشور،
- 12-5- عدم انحصار حلقه‌های مختلف زنجیره ارزش در یک دستگاه،
- 12-6- وجود خلأ حاکمیتی، هماهنگی و ضعف ارتباط بین صنعت و دانشگاه و اهمیت مساله هماهنگی در توسعه محصول، فناوری و ... در موضوع کانون،



- 7-12- امکان اجرا و پیگیری راهبردها، اهداف و برنامه‌های عملیاتی و اجرایی به منظور برون‌رفت از موانع موجود در آن حوزه در قالب تاسیس کانون،
- 8-12- وجود تقاضای واقعی برای تاسیس کانون در بین ذی‌نفعان یا حداقل یکی از مجموعه‌های موثر در میان ذی‌نفعان (بامحوریت بخش خصوصی) (شناسایی واقعی بودن تقاضا از نوع نهاد متقاضی، سوابق آن مجموعه در زمینه موضوع کانون و نوع طرح بحث با معاونت و دلایل مطروحه برای تاسیس کانون قابل احصا می‌باشد.)
- 9-12- تکثر نهادهای تصمیم‌سازی در موضوع فعالیت کانون و عدم انحصار در تصمیم‌سازی در یک نهاد و یا سازمان دولتی،
- 10-12- شناسایی نیروهای دغدغه‌مند و صاحب تحلیل برای محوریت فعالیت کانون‌ها،
- 11-12- وجود تشکل‌های فعال در بخش تولید و نهادهای با سابقه در عرصه دانش نظیر: انجمن علمی، پژوهشکده، مراکز تحقیقاتی، شرکت‌های دانش‌بنیان و....

**تبصره-** در صورتی که موضوع و محدوده فعالیت کانونها فراتر از یک محصول واحد باشد در انتخاب موضوع و محدوده فعالیت دارا بودن حدی از پایه دانشی مشترک، اشتراک در فناوری پایه، فرایندهای یادگیری، خصوصیات تقاضا، شکل و ساختار شبکه‌های آن حوزه‌ها باید در نظر گرفته شود.

## **فصل 5- نحوه تاسیس شرکت زایشی، شعب و نمایندگی توسط کانون‌های هماهنگی دانش، صنعت و بازار**

- ماده 13-** به منظور هماهنگی در فعالیت‌های کانون، حفظ توازن و فراهم کردن امکان بهره‌برداری بیشتر از ظرفیت کانون در سراسر کشور، و همچنین استفاده و انتقال تجربیات علمی و عملی موجود در سراسر کشور "شرکت زایشی، شعب و نمایندگی" کانون‌های هماهنگی دانش، صنعت و بازار با شرایط زیر تشکیل می‌گردد.
- 1-13- شرکت زایشی و نمایندگی خارج از کشور پس از تصویب در مجمع عمومی عادی و موافقت کمیسیون، شعب و نمایندگی‌های داخل کشور پس از تصویب در هیئت مدیره کانونها و موافقت کمیسیون تشکیل می‌شود و به صورت غیر دولتی و غیر انتفاعی و غیر سیاسی زیر نظر کانون مرکزی فعالیت می‌نماید.
- 2-13- حوزه فعالیت شعبه در سراسر استان مربوطه است و در هر استان یک شعبه با نام "کانون هماهنگی دانش، صنعت و بازار نام استان" تشکیل می‌شود. شعبه ترجیحاً در مرکز استان تاسیس می‌شود و می‌تواند پس از تصویب هیئت مدیره شعبه و با تأیید کانون مرکزی در سایر شهرستانهای استان متبوع نمایندگی ایجاد کند.
- 3-13- موضوع فعالیت شرکت زایشی باید مرتبط با موضوع فعالیت کانون مرکزی باشد و محدوده فعالیت آنها توسط کانون مرکزی مشخص می‌شود.

- 4-13- در صورت ارائه مستقیم درخواست تاسیس شعب به معاونت از سوی متقاضیان ذیربط، کانون مرکزی ملزم به بررسی موضوع و اعلام نظر به دبیرخانه می باشد .
- 5-13- در صورتی که کانون مرکزی راساً مایل به تأسیس شعبه، شرکت یا نمایندگی باشند باید قبل از ایجاد شعبه در داخل یا خارج از کشور، موارد را به دبیرخانه ارسال نماید.
- 6-13- کانون مرکزی موظف است بر کلیه امور شعب و نمایندگی ها و شرکت های خود از طریق شرکت در جلسات و کسب گزارش عملکرد بصورت مستمر و دوره ای نظارت کند.
- 7-13- شعب و نمایندگی ها موظف است از نماینده کانون مرکزی جهت شرکت در جلسات هیئت مدیره خود به صورت کتبی دعوت کنند. نماینده کانون مرکزی می تواند بدون داشتن حق رأی، نظرات خود را در خصوص مباحث مطروحه بیان کند.
- 8-13- هر شعبه و نمایندگی موظف است برنامه اجرایی سالانه خود را تهیه و به تایید کانون مرکزی برساند. همچنین شعب و نمایندگی ها موظفند گزارش عملکرد برنامه های مصوب خود را به کانون مرکزی ارائه نمایند.
- 9-13- شعب و نمایندگی ها موظفند در خصوص مسائل ملی و کلان خود، تعامل با معاونت علمی و فناوری و سایر وزارتخانه ها از طریق کانون مرکزی اظهار نظر کرده و امور مربوطه را پیگیری نمایند. بدیهی است برقراری تعاملات با نهادهای منطقه ای حوزه فعالیت شعبه و نمایندگی بطور مستقیم امکان پذیر خواهد بود.
- 10-13- شعبه و نمایندگی موظف به اجرای اساسنامه و آیین نامه ها و نیز تصمیمات کانون مرکزی می باشد.
- 11-13- شعبه و نمایندگی موظف است تسهیلات لازم را برای فعالیتهای نظارتی کانون مرکزی فراهم کند.
- 12-13- ارکان شعب، اهداف و وظایف، شرایط تشکیل و اداره نشستها و جلسات شعبه و نیز اتخاذ تصمیم در آنها تابع ضوابط مندرج در اساسنامه کانون های هماهنگی دانش صنعت و بازار است.
- 13-13- ارکان، اهداف و وظایف شرکت ها توسط کانون مرکزی مشخص می شود.
- 14-13- شعب و نمایندگی ها و شرکت ها از نظر مالی مستقل و خود گردان می باشد، ولی می تواند از کمک های تخصصی و مالی کانون مرکزی، و سایر اشخاص حقیقی و حقوقی استفاده نماید.
- 15-13- شعبه در خصوص کلیه امور به استثنای مواردی که در این آیین نامه ذکر شده، تابع اساسنامه و دستورالعمل های کانون های هماهنگی دانش صنعت و بازار می باشد
- 16-13- انحلال شعب، نمایندگی و شرکتهای تابعه با تصمیم مراجع مصوب آن و اطلاع به دبیرخانه صورت می پذیرد و کلیه اموال آن ها در اختیار کانون مرکزی قرار خواهد گرفت.
- 17-13- در صورت انحلال کانون مرکزی با رای کمیسیون، در خصوص فعالیتهای تابعه در مجمع عمومی فوق العاده کانون تصمیم گیری بعمل خواهد آمد.

تبصره: ذکر هر گونه وابستگی شرکت های تابعه کانون ها به معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری ممنوع است.

## فصل 6- نظارت، ارزیابی و رسیدگی به تخلفات

**ماده 14-** هبات مدیره کانون موظف است با توجه به منشور پویایی نسبت به تدوین و ارائه برنامه سالانه کانون اقدام و گزارش پیشرفت اقدامات و برنامه های مربوطه را در بازه های مورد درخواست به دبیرخانه ارسال نماید.

**ماده 15-** عملکرد هر یک از کانون ها به صورت سالیانه توسط دبیرخانه مورد ارزیابی قرار گرفته و نتایج ارزیابی به اطلاع کانون می رسد. نتایج ارزیابی مبنای تمدید مجوز فعالیت و هر گونه حمایت آتی معاونت از کانون ها خواهد بود.

**ماده 16-** با پایان فعالیت سه ساله کانونها، دبیرخانه پس از بررسی اولیه نتایج ارزیابی ها، موارد را به کمیسیون جهت تصمیم گیری نهایی در خصوص ادامه فعالیت و یا انحلال کانونها ارجاع خواهد داد.

**ماده 17-** در صورتی که در ارزیابی های سالانه و موردی معاونت، عملکرد کانون مثبت تشخیص داده نشود، کانون از حمایت های معاونت علمی و فناوری محروم و حداکثر ظرف مدت 6 ماه موظف به اصلاح عملکرد کانون است و پس از اصلاح عملکرد، به درخواست هیأت مدیره کانون، ارزیابی توسط معاونت انجام و در صورت عدم تأیید، به منزله لغو مجوز فعالیت کانون محسوب شده و در حکم انحلال کانون است.

**ماده 18-** هر گونه تخلفات احتمالی کانونها، پس از کارشناسی در دبیرخانه، توسط کمیسیون مورد داوری و رسیدگی قرار می گیرد. تصمیمات کمیسیون در ازای تخلفات احتمالی کانونها شامل تذکر کتبی، تعطیل موقت از سه ماه تا یک سال، لغو مجوز فعالیت و انحلال کانون و ... خواهد بود.

**ماده 19-** در صورت صدور رای در خصوص تخلفات و یا لغو مجوز کانون در کمیسیون، هیئت مدیره کانون می تواند حداکثر ظرف مدت 20 روز از زمان ابلاغ رای اعتراض و یا دفاعیه خود را به رای صادره به دبیرخانه اعلام نماید و دبیرخانه در صورت نیاز موارد را جهت بررسی مجدد به کمیسیون ارجاع خواهد داد. رای مجدد کمیسیون در این خصوص قطعی، غیر قابل اعتراض و لازم الاجرا خواهد بود.

تبصره: هر گاه کانون مرتکب اقدامی شود که تخلف محسوب شده و همچنین بنا بر قوانین حاکم مستوجب رسیدگی قضایی باشد ضمن رسیدگی به پرونده تخلفاتی کانون در دبیرخانه، موضوع به مراجع ذیصلاح قضایی ارجاع خواهد شد.

## فصل 7: ضوابط مالی

**ماده 20-** در راستای پیشبرد اهداف و وظائف کانون ها معاونت علمی و فناوری از برنامه ها و طرح های کانون ها با شرایط زیر حمایت می نماید؛

1-20- حمایت های معاونت علمی و فناوری به طرح ها و برنامه های اولویت دار کانونها که در راستای دستیابی به اهداف و وظایف تعیین شده برای آنها در اساسنامه و منشور پویایی می باشد تعلق خواهد گرفت.

2-20- حمایت معاونت از طرح ها و برنامه ها پس از تایید طرح در دبیرخانه بوده و منوط به مشارکت و تامین اعتبار حداقل 50 درصد از مبلغ آن برنامه توسط سایر ذینفعان می باشد.

3-20- کانون موظف است حمایت مالی معاونت را در همان موضوع برنامه یا طرح هزینه نماید و گزارش هزینه کرد آن را به معاونت ارسال نماید.

4-20- هزینه کرد حمایت معاونت خارج از مورد یا برنامه تخلف محسوب می شود و موارد تخلف جهت تصمیم گیری به کمیسیون ارجاع می شود.

5-20- کلیه حقوق (فناوری، مالکیت فکری و...)، اموال منقول و غیر منقول واگذار و ایجاد شده در اثر حمایت های مستقیم دولتی، پس از انحلال کانون با تشخیص و نظارت معاونت صرف حمایت از توسعه فناوری کشور خواهد شد.  
تبصره: حمایت های مالی معاونت منوط به تامین و ابلاغ اعتبار مورد نیاز و تا سقف حمایت های در نظر گرفته شده برای کانون در هر سال می باشد.

**ماده 21-** کانون ها می توانند از طریق انجام یا نظارت بر طرح ها و پروژه های مرتبط، انجام خدمات آموزشی، پژوهشی و مشاوره ای مرتبط، جلب حمایت های دولتی و غیر دولتی، دریافت حق عضویت کسب درآمد نموده و درآمدهای کسب شده را در موارد زیر هزینه نماید:

1-21- انجام طرح ها و برنامه های کانون در راستای تحقق اهداف و وظایف کانونها در اساسنامه

2-21- پرداخت حق جلسه اعضای کانون

3-21- حق الزحمه هیئت مدیره و کار گروه ها

4-21- تجهیز دبیرخانه و خرید ملزومات اداری

5-21- پرداخت حق تحقیق برای طرح های مطالعاتی عارضه یابی ابتدایی کانون

تبصره 1: سایر منابع کسب درآمد کانونها می بایست به تایید دبیرخانه برسد.

تبصره 2: میزان حق جلسه و حق تحقیق توسط هیئت مدیره کانون مشخص می شود.

تبصره 3: حق الزحمه اعضای هیئت مدیره را مجمع عمومی کانون و حق الزحمه اعضای کارگروه های تخصصی را هیأت مدیره کانون تعیین می نماید.

تبصره 4: در صورت عضویت اعضای هیئت مدیره در کارگروه های تخصصی فقط حق الزحمه هیئت مدیره به آنها تعلق خواهد گرفت.

تبصره 5: درآمدها و هزینه های کانون در دفاتر قانونی ثبت و شرح آن هر سال پس از تصویب در مجمع عمومی به کمیسیون ارسال می شود.

**ماده 22-** این دستورالعمل در 7 فصل، 22 ماده و 31 تبصره در تاریخ 95/7/11 به تصویب کمیسیون کانون های هماهنگی دانش، صنعت و بازار رسید و از تاریخ ابلاغ لازم الاجرا است.